Социальный фонд России

Отделение Фонда пенсионного и
социального страхования
Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области
Управление установления
пенсий № 5

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель начальника Управления
_____ Н.М.Фадеева
«__» _____ 2025г.

Акт № 14 от 13.03.2025
Проверки сведений индивидуального (персонифицированного) учета, представленных страхователем

Мною, Глазковой Е.О., ведущим специалистом-экспертом отдела оценки пенсионных прав застрахованных лиц № 1 Управления установления пенсий № 5, в присутствии Титойкиной О.Н., директора ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ», в соответствии с решением от 03.03.2025 № 22 проведена документальная проверка достоверности и полноты представления страхователем сведений индивидуального (персонифицированного) учета, предусмотренных пунктом 2 статьи 11 Федерального закона от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования:

Ленинградское областное государственное стационарное бюджетное учреждение социального обслуживания «Кингисеппский дом- интернат для престарелых и инвалидов»

Регистрационный номер страхователя в ПФР	057-006-007028
ИНН	4707017542
КПП	470401001
Адрес места нахождения Учреждения	Ленинградская область Кингисеппский район, пос. Кингисеппский, дом 10

Причина проведения проверки:

- заполнение «сведений о периодах работы застрахованных лиц» в части «особые условия труда» за 2024- 13 ИС;
- обоснованность включения в «Перечень льготных профессий, должностей, работа в которых дает право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пунктом 20 части 1 статьи 30 Федерального закона от 28.12.2013 №400-ФЗ «О страховых пенсиях».

Результаты проверки будут использованы при назначении досрочной страховой пенсии по данным персонифицированного учета в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

Проверка начата 12.03.2025, окончена 13.03.2025.

1. **Для проверки представлены следующие документы:**

1.Устав ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ», утвержден распоряжением Комитета по социальной защите населения Ленинградской области № 116 от 28.02.2017 с изменениями в Устав от 28.04.2017 № 294.

ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» (далее – Учреждение) является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Основной целью создания Учреждения является предоставление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и областным законодательством гражданам пожилого возраста и инвалидам, в том числе имеющим нарушения интеллектуально-мнестических функций на уровне деменции, без выраженного психомоторного беспокойства и длительных или рецидивирующих изменений состояний сознания и признанных нуждающимися в стационарной форме социального обслуживания и имеющих индивидуальную программу предоставления социальных услуг, за плату или частичную плату, бесплатно, следующих видов социальных услуг:

- социально-бытовых;
- социально-медицинских;
- социально-психологических;
- социально-педагогических;
- социально-трудовых;
- социально-правовых;
- услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

Предметом деятельности Учреждения является осуществление социального обслуживания в стационарной форме граждан пожилого возраста и инвалидов, в том числе имеющих нарушения интеллектуально - мнестических функций на уровне деменции, без выраженного психомоторного беспокойства и длительных или рецидивирующих изменений состояния сознания, имеющих индивидуальную программу предоставления социальных услуг.

Для реализации основной цели Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- предоставление получателями социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг и условиями договоров о предоставлении социальных услуг, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и Ленинградской области;

- осуществление медицинской деятельности в соответствии с условиями лицензии, в том числе оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по психиатрии;

- оказание получателям социальных услуг содействия в прохождении медико-социальной экспертизы, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы и др.

2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» в налоговом органе Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №3 по Ленинградской области и о присвоении ИНН/КПП 4707017542/470701001.

3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ», в которой содержатся сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД)
Основной вид деятельности- код 87.90 Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая.

4. Лицензия на осуществление медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»), регистрационный № ЛО-47-01-001438 от 17.05.2016. Приложение к лицензии на осуществление медицинской деятельности, в котором указана номенклатура работ и услуг: «При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги):
1) при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:
- лечебному делу;
- сестринскому делу;
4) при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:
- гериатрии;
- психиатрии.
Лицензия действует бессрочно.

5. Штатные расписания ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ»:
- с 01.01.2024, утверждено приказом директора № 2/978 от 30.11.2023:
- общий медицинский и младший медицинский персонал:
- старшая медицинская сестра – 1,00 шт.ед.;
- медицинская сестра палатная (постовая) – 11,50 шт.ед.;
-врачи -1,75 шт.ед.

6. Должностные инструкции медицинских работников ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ»:

Должностная инструкция №15 медицинской сестры (палатной), утверждена директором 09.01.2018. Должностные обязанности: ежедневно (не реже 2-х раз в день) проводить обход комнат проживающих (ночные обходы согласно инструкции дежурного персонала), выполнять назначения врача, сообщать врачу, а при его отсутствии заведующему отделения, об изменении состояния здоровья проживающих. Во всех случаях острых заболеваний и травм, оказывать неотложную доврачебную помощь и вызвать врача, а в вечернее время и выходные дни вызвать бригаду СМП; собирать материал от проживающих для лабораторных исследований (моча, кровь, кал, мокрота), проводить осмотр проживающих на наличие педикулеза, осматривать на наличие чесотки, следить за внешним видом проживающих; соблюдать правила введения лекарственных средств (дозировка, срок годности, противопоказания) и др.

Должностная инструкция старшей медицинской сестры № 14, утверждена директором 09.01.2018. Должностные обязанности: организует работу дежурных медсестер, которые являются ее прямыми помощниками, инструктирует младший обслуживающий персонал; осуществляет контроль за правильным и своевременным выполнением медицинских назначений и за ведением медицинской документации; обеспечивает реабилитационный процесс в доме-интернате и принимает участие в реабилитационных мероприятиях; следит за санитарным состоянием проживающих граждан, особенно лежачих больных и находящихся на постельном режиме и др.

Должностная инструкция № 40 врача-терапевта, утверждена директором 09.01.2018. Должностные обязанности: проводит врачебные осмотры обратившихся к нему проживающих, а также больных, нуждающихся по состоянию здоровья в постоянном наблюдении; ведет истории болезни проживающих, записывает в них назначения медицинскому персоналу; несет ответственность за полное и всестороннее медицинское обслуживание закрепленных за ним проживающих и др.

7. Приказы о приеме, о переводе, об увольнении и предоставлении отпусков различного вида на работников ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» за 2024г.

8. Лицевые счета медицинских работников за 2024г. Содержат: ФИО, табельный №, дата рождения, ИНН, СНИЛС, расчетный период, отметки о приеме, переводе, увольнении, наименование структурного подразделения, должность, тарифная ставка (часовая, дневная) (оклад), отметки об использовании отпуска, количество отработанных дней (часов) за месяц, начисление по видам оплат.

9. Табеля учета использованного рабочего времени за 2024г. Содержат: ФИО, должность, числа месяца, всего дней (часов),переработка, примечание.

10. Тарификационные списки медицинского персонала ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» на 2024 год. Содержит: ФИО, наименование должности; объем работы, размер оклада, квалификационная категория, стимулирующие выплаты за стаж непрерывной работы, месячный фонд зарплаты.

Другие документы, подтверждающие юридическую значимость факта работы в условиях, дающих право на назначение страховой пенсии по старости досрочно, не ведутся и не могут быть представлены

подпись должностного лица

2. В результате проверки документов установлено:

В соответствии с действующим пенсионным законодательством, при определении прав граждан на досрочное назначение страховой пенсии по старости в соответствии с п.20 ч.1 ст.30 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» следует руководствоваться Списком должностей и учреждений, работа в которых засчитывается в стаж работы, дающей право на досрочное назначение страховой пенсии по старости лицам, осуществляющим лечебную деятельность по охране здоровья населения в учреждениях здравоохранения в соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 28 Федерального закона «О трудовых пенсиях в РФ» и Правилами исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости лицам, осуществляющим лечебную и иную деятельность по охране здоровья населения в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения, в соответствии с пп.11 п.1. ст.28 Федерального закона «О трудовых пенсиях в РФ» (далее - Правила), утвержденными постановлением Правительства РФ от 29.10.2002 № 781.

В Списке № 781 от 29.10.2002 в разделе «Наименование учреждений» указано: Учреждения социального обслуживания: дом-интернат для престарелых и инвалидов; в разделе «Наименование должностей» указаны: врачи-специалисты всех наименований, старшая медицинская сестра, медицинская сестра палатная (постовая).

Наименование учреждения, ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ», предусмотрено пунктом 31 раздела «наименование учреждений» «Списка № 781».

Должности: *врачи-специалисты всех наименований, медицинская сестра палатная, старшая медицинская сестра,* поименованы в п.1 раздела «Наименование должностей».

В соответствии с п.4 Правил, периоды работы в должностях, указанных в Списке, начиная с 1 ноября 1999 года, засчитываются в стаж работы при условии ее выполнения в режиме нормальной или сокращенной продолжительности рабочего времени, предусмотренной трудовым законодательством для соответствующих должностей. В случае, когда работа осуществлялась в нескольких указанных в Списке должностях (учреждениях) в течение

неполного рабочего времени, период ее выполнения засчитывается в стаж работы, если в результате суммирования занятости (объема работы) в этих должностях (учреждениях) выработана нормальная или сокращенная продолжительность рабочего времени в объеме полной ставки по одной из должностей.

В «Перечень» льготных профессий за 2024г. ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ»
-обоснованно включены должности: медицинская сестра палатная, старшая медицинская сестра, врач –терапевт.

При проверке достоверности заполнения «ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» сведений о периодах работы застрахованных лиц» и «Перечня льготных профессий» с кодом «условия для досрочного назначения пенсии» 27-СМ за 2024г. выявлены замечания, указанные в Приложении к акту.

1. **Заключение:**

Администрации ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» (рег. № 057-006-007028) необходимо в срок до 28.03.2025 представить в Управление:
1.Сведения о периодах работы по типу «корректирующая» за 2024 год на 3-х застрахованных лиц, в соответствии с замечаниями, указанными в Приложении к настоящему акту.
2.«Перечень льготных профессий» по форме «Корректирующий» за 2024 год в соответствии с замечаниями, указанными в Приложении к настоящему акту.

Порядок обжалования: в случае несогласия с результатами проведенной проверки, они могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством о гражданском судопроизводстве, в соответствии со статьей 18 Закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

Ведущий специалист-эксперт
ООПП ЗЛ № 1 Управления
установления пенсий № 5 Е.О. Глазкова

Зам.начальника ООПП ЗЛ
№ 1 Управления установления
пенсий № 5 Г.В. Циркун

Подпись страхователя:
Директор ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» О.Н. Титойкина
М.П.

Приложение № 1 к акту № 14 от 13.03.2025

Замечания при проверке достоверности заполнения «сведений о периодах работы застрахованных лиц» в части «условия для досрочного назначения страховой пенсии» Ленинградское областное государственное стационарное бюджетное учреждение социального обслуживания «Кингисеппский дом-интернат для престарелых и инвалидов»
за 2024 год

№ п/п	Ф.И.О., СНИЛС	Отчетный период	Первичные документы и их содержание	Результаты проверки
1.	Стинская Галина Алимовна СНИЛС 009-021-341 95	2024	По приказу от 01.03.2024 № 1/36 принять на работу с 01.03.2024 медицинской сестрой палатной, работа по совместительству, полная занятость Внести в «Перечень льготных профессий»	Должно быть: 01.03.2024-17.03.2024 27-СМ 1.00 18.03.2024-30.04.2024 27-СМ 1,00 01.05.2024-31.12.2024 27-СМ 1,00
2.	Зинякова Ирина Анатольевна СНИЛС 049-496-585 22	2024	По приказу от 19.01.2023 № ¼ «О приеме работника на работу» принять на работу с 19.01.2023 в качестве старшей медицинской сестры	Должно быть: 01.01.2024-02.02.2024 27-СМ 1,00 03.02.2024-07.03.2024 27-СМ 1,00
3.	Пуртова Светлана Семеновна СНИЛС 019-838-058 83	2024	По приказу от 27.02.2024 № 1/33 принять на работу с 27.02.2024 медицинской сестрой палатной, основное место работы, полная занятость По приказу от 07.03.2024 № 1/41 перевести на другую работу с 11.03.2024 новое место работы старшая медицинская сестра	Должно быть: 27.02.2024-26.04.2024 27-СМ 1,00 27.04.2024-27.04.2024 НЕОПЛ 28.04.2024-31.12.2024 27-СМ 1,00
4.	Каликовская Татьяна Федоровна СНИЛС 065-170-370 46	2024	По приказу от 22.03.2021 № 6 принять с 22.03.2021 врачом-геронтологом	Должно быть: 01.01.2024-31.12.2024 27-СМ 1,00

Ведущий специалист-эксперт
ООПП ЗЛ № 1 УУП № 5
_____Е.О. Глазкова

Директор ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ»
_____ О.Н. Титойкина
М.п.

Приложение № 2 к акту № 14 от 13.03.2025г.

Поименный список застрахованных лиц, у которых проверили сведения индивидуального (персонифицированного) учета Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Ленинградское областное государственное стационарное бюджетное учреждение социального обслуживания «Кингисеппский дом-интернат для престарелых и инвалидов»»
за 2024г.

№ п/п	Ф.И.О., СНИЛС
1.	Зинякова И.А. СНИЛС 049-496-585 22
2.	Пуртова С.С. СНИЛС 019-838-058 83
3.	Абросимова И.В. СНИЛС 006-922-743 45
4.	Белова Н.Г. СНИЛС 004-122-157 72
5.	Бондаренко М.Н. СНИЛС 011-552-631 02
6.	Данилова Е.В. СНИЛС 006-923-152 32
7.	Дус Е.Н. СНИЛС 090-394-646 82
8.	Иванова Н.В. СНИЛС 119-264-838 75
9.	Калиновская Т.Ф. СНИЛС 065-170-370 46
10.	Мелибоева С.А. СНИЛС 196-875-616 50
11.	Мирзокулова Е.В. СНИЛС 016-775-482 76
12.	Юмашева Э.Б, СНИЛС 006-450-899 41
13.	Стинская Г.А. СНИЛС 009-021-341 95

Ведущий специалист ООПП ЗЛ № 1 УУП № 5
_____ Е.О. Глазкова

Директор ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ»
_____ О.Н. Титойкина

М.п.