

Ленинградское областное государственное стационарное бюджетное
учреждение социального обслуживания
"Кингисеппский дом-интернат для престарелых и инвалидов"
(ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ»)

П Р И К А З

10.02.2020 г

№ 2/9

**Об утверждении Кодекса этики
и должностного поведения**

На основании распоряжения комитета по социальной защите населения
ЛО от 04.02.2020 года № 50,

1. Утвердить Кодекс этики и должностного поведения работников ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» согласно приложению (далее - Кодекс).
2. Работникам ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ», руководствоваться в своей работе положения Кодекса.
3. Приказ ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» от 17.01.2014 года № 1/5-1 признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Директор



О.Н. Титойкина

КОДЕКС ЭТИКИ И ДОЛЖНОСТНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ»

1. Общие положения

1.1. Типовой кодекс этики и должностного поведения работников ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации и Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс:

1) призван повышать эффективность выполнения работниками ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» своих трудовых обязанностей;

2) своей целью устанавливает этические нормы и правила должностного поведения работников ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ», а также содействие укреплению доверия граждан и общества к осуществляемым ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» государственным функциям и (или) предоставляемым государственным услугам в рамках реализации полномочий государственного органа, наделенного полномочиями учредителя в отношении ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ», либо к осуществлению ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» иной деятельности в соответствии с целями ее создания (для некоммерческих организаций);

3) содержит принципы, правила и этические правила должностного поведения работников ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ», а также требования к их внешнему виду, определенные в настоящем Кодексе, а при необходимости также предусматривать иные принципы, правила и этические правила должностного поведения работников ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ», а также требования к их внешнему виду в соответствии с действующим законодательством.

4) предусматривать ответственность работников ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» за несоблюдение требований кодекса этики ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» в соответствии с действующим законодательством.

2. Основные принципы и правила должностного поведения работников ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ»

2.1. Принципы и правила должностного поведения работников ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» производны от принципов и правил поведения, установленных для государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Ленинградской области в соответствии с действующим федеральным и областным законодательством.

2.2. Работники ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» при исполнении своих трудовых обязанностей или в связи с ними:

2.2.1. Призваны:

исполнять трудовые обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ»;

осуществлять свои трудовые обязанности в пределах уставной деятельности ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ»;

не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций, а также проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий;

соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния личной заинтересованности на исполнение трудовых обязанностей;

соблюдать этические правила должностного поведения работников ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ», установленные в Кодексе;

проявлять корректность и внимательность при общении с гражданами, представителями государственных (муниципальных) органов и организаций;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении ими своих трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб авторитету ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ»;

стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ».

2.2.2. Обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные и областные законы и иные федеральные и областные правовые акты, в том числе не допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.2.3. Обязаны противодействовать проявлениям коррупции в ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» и принимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе:

не допускать коррупционно опасного поведения (поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение);

исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;

не допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, а также по урегулированию конфликта интересов, а при ее возникновении уведомлять об этом руководителя ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» незамедлительно (как только станет известно об этом работнику);

не получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от граждан и организаций (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения);

уведомлять руководителя ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ», органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере противодействия коррупции.

2.2.4. Обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой предусмотрена ответственность, и (или) которая стала известна им в связи с исполнением трудовых обязанностей.

2.3. Работники ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ», наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» (далее – подчиненные):

2.3.1. Должны быть для подчиненных образцом профессионализма, положительной репутации, способствовать формированию в ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.3.2. Призваны:

принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

принимать меры по предупреждению коррупции;

не допускать случаев принуждения своих подчиненных к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

2.3.3. Должны принимать меры к тому, чтобы их подчиненные не допускали коррупционно опасного поведения, личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3. Этические правила должностного поведения работников ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ»

3.1. В должностном поведении работник ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» должен:

3.1.1. Исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью.

3.1.2. Воздерживаться:

от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

от грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных требований, незаслуженных обвинений;

от угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

3.2. При взаимодействии с гражданами и обществом, представителями государственных (муниципальных) органов и организаций, работник ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» обязан действовать в рамках действующего законодательства, при этом ему следует:

проявлять вежливость и доброжелательность к собеседнику, в том числе почтительно относиться к пожилым людям, оказывать при необходимости помощь людям с ограниченными физическими возможностями, проявлять заинтересованность к вопросу гражданина (представителя государственного (муниципального) органа, организации), внимательно выслушивать и не перебивать собеседника в процессе разговора;

излагать свои мысли четко, аргументированно и в убедительной форме; выстраивать беседу в конструктивном направлении.

3.3. Работник ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» должен способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества, в связи с чем при взаимодействии с коллегами ему следует:

оказывать коллегам профессиональную поддержку и содействие;

не допускать случаев передачи коллегам своей работы без соответствующего указания (поручения) руководителя и не инициировать перед руководителем соответствующего указания (поручения) без достаточных на то оснований;

вносить свой личный вклад в формирование в коллективе взаимопонимания, взаимопомощи и доброжелательности, в том числе проявлять сдержанность и уважительное отношение, соблюдать должностную субординацию.

4. Требования к внешнему виду работников ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ»

Внешний вид работников ЛОГБУ «Кингисеппский ДИ» при исполнении ими трудовых обязанностей должен соответствовать условиям работы и формату мероприятия, а также способствовать уважительному отношению граждан и общества к государственным организациям.